PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, junio de 2025

Señor
MIGUEL ÁNGEL SOLÍS MOLINA
SUPERVISOR CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7359065 del año 2025**
Profesional Grado 10
Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria ASTIN
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Junio** del año **2025.**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7359065 del año 2025

Jose Jimmy Molina Tafur, identificado con la cédula de ciudadanía No. **94331105** de **Palmira, Valle del Cauca**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria ASTIN**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total máximo para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS MCTE ($45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01)primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS PESOS MCTE ($3.832.926) b) Nueve (9) pagos mensuales iguales, de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE ($4.599.511) cada uno c) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS MCTE($766.585).

Plazo: El plazo de ejecución es de 10 meses desde el 06 de febrero de 2025 hasta el 05 de diciembre de 2025.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Instructor - Contratar servicios personales de carácter temporal para apoyar la ejecución, orientación y planeación de los procesos de formación profesional integral para atender la oferta de formación regular del centro nacional de asistencia técnica a la industria en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad para la vigencia 2025.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las jornadas de planeación alistamiento de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	No fueron asignadas actividades para su ejecución en el mes.	No hay evidencias relacionadas.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, de conformidad con los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Software Proyectado para el programa de Formación de Coordinador de Sistemas Integrados de Gestión CSIG 226701 V01, en el marco del proceso “Gestión de formación profesional integral” en la guía de “Gestión curricular catálogo programas” - GFPI-G-046.	Software Proyectado de CSIG JUN 2025
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y el desarrollo curricular del programa de formación a orientar, conforme a la programación establecida de conformidad con el objeto del contrato.	Se ejecuta o está ejecutando actividades de formación en las siguientes fichas de Gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional (GICMASSO) y Coordinador de Sistemas Integrados de Gestión (CSIG). GICMASSO 2827897 GICMASSO 2886382 CSIG 2926079 CSIG 2986727 CSIG 2996238 CSIG 3113356 CSIG 3141025 CSIG 3181464 Nota: LC = Lista de Chequeo.	REGISTRO ASISTENCIA GICMASSO 2886382. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 2926079. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 2986727. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 2996238. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 3113356. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 3141025. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 3181464. REGISTRO ASISTENCIA CSIG 3171642

		SGA = Sistema de Gestión Ambiental.	Inasistencias Sofiaplus JUN 01 A 10 2025 LC Matriz Indicadores SGA 2886383 JUN 2025 LC Plan Implementación SGA 2996238 JUN 2025 Consolidado Conocimientos CSIG 3113356 05.06.2025 Consolidado Conocimientos CSIG 3113356 12.06.2025 Plan Mejoramiento Karolain Acosta CSIG 2996238 05.06.2025 Plan Mejoramiento Santiago Sandoval CSIG 2996238 05.06.2025 Deserciones CSIG 2996238 09.06.2025
4	Realizar la proyección de juicios evaluativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa de formación, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los instrumentos de evaluación, los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que se encuentren establecidas en la normatividad la entidad.	No fueron asignadas actividades para su ejecución en el mes.	No hay evidencias relacionadas
5	Registrar, verificar y apoyar seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las	No fueron asignadas actividades para su ejecución en el mes.	No hay evidencias relacionadas

	siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden asociados a la ruta de formación. b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos de acuerdo con la ruta de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y en la ejecución.		
6	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No fueron asignadas actividades para su ejecución en el mes.	No hay evidencias relacionadas
7	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No fueron asignadas actividades para su ejecución en el mes.	No hay evidencias relacionadas
8	Realizar el seguimiento de etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, generando los respectivos informes, conforme a los lineamientos impartidos por el Centro de Formación.	Se ejecuta seguimiento y evaluación de etapa productiva de la ficha GICMASSO 2774527	Programación Seguimientos EP_JUN_2025 Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva de 6 aprendices de la ficha GICMASSO 2774527 (por ejecutar)
9	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No fueron asignadas actividades para su ejecución en el mes.	No hay evidencias relacionadas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No aplica	No aplica		
2	No aplica	No aplica		

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y la planilla de pago de seguridad social de **SIMPLE 1073051043 de mayo de 2025** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*).

Evidencias en 2 carpetas (Cargadas en SECOP II).

Cordialmente,

Firma
Jose Jimmy Molina Tafur
Contratista
C.C. No. 94331105 de Palmira, Valle del Cauca.

Recibí a satisfacción:

Firma
Miguel Ángel Solís Molina
Supervisor de contrato No. CO1.PCCNTR.7359065 del año 2025.
Profesional Grado 10